



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ЛЕНИНА»  
(ИГЭУ)

**ПРИНЯТО**

решением Ученого Совета ИГЭУ  
Протокол №6 от "27" февраля 2013 г.

**УТВЕРЖДАЮ**



Ректор

С. В. Тарарыкин

"27" февраля 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Версия 1.0

Дата введения в действие: "01" марта 2013 г.

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Согласовано:	Проректор по УР	А.В. Гусенков		28.01.2013
Проверено:	Начальник УМУ	С.А. Панков		28.01.2013
Разработано:	Профессор	В.Ф. Коротков		14.01.2013 г.
	Декан ИВТФ	В.М. Кокин		14.01.2013 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

2 из 16

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Виды и формы самостоятельной работы студентов	5
3.	Организация и планирование самостоятельной работы студентов	8
4.	Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы студентов	11
5.	Документальное оформление самостоятельной работы студентов	13
6.	Порядок утверждения и внесения изменений в Положение	13



# ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

3 из 16

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, содержание, форму, условия и порядок, необходимые для организации самостоятельной учебной работы студентов в Ивановском государственном энергетическом университете имени В. И. Ленина (ИГЭУ) как важного вида учебной деятельности в процессе освоения Общей образовательной программы (ООП), реализующей соответствующий Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) подготовки бакалавров, магистров и специалистов.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования РФ от 27.11.2002 г № 14-55-996 ин/15 «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений», Уставом ИГЭУ, а также с учетом многолетнего педагогического опыта коллектива ИГЭУ.

**Положением не ограничивается инициатива преподавателей ИГЭУ в реализации инноваций, направленных на повышение эффективности самостоятельной работы студентов.**

1.3. Самостоятельная работа студентов (СРС) является неотъемлемой планируемой и контролируемой частью образовательного процесса, обеспечивающей приобретение знаний и умений в ходе формирования соответствующих компетенций, определяемых ООП, без непосредственного участия в этом процессе преподавателя.

1.4. Содержание, объем, вид и форма СРС определяются рабочими программами учебных дисциплин, входящими в ООП соответствующего направления, профиля подготовки или специальности.

1.5. Основные цели СРС:

- освоение в полном объеме ООП;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической, научно-теоретической и научно-экспериментальной) деятельности;
- формирование способности к самообразованию, саморазвитию, творческому применению знаний и умений;
- адаптация студента к будущей профессиональной деятельности.

1.6. Поставленные цели реализуются посредством постепенного формирования у студентов навыков и мотивированной потребности осмысленно и самостоятельно работать:

- а) с учебным материалом;



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

4 из 16

- б) с научной и справочной информацией, проектными материалами, правовыми и нормативными документами;
- в) при проведении научных исследований;
- г) над самоорганизацией и самовоспитанием.

При этом результатом СРС должно быть:

- качественное усвоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне междисциплинарных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование умений применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности);
- формирование умений по поиску и использованию научной, нормативной, правовой, справочной, информационно-патентной и другой специальной литературы, а также Internet-ресурсов как источников информации;
- развитие познавательных способностей и творческой инициативы;
- развитие организованности и чувства ответственности;
- формирование способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации.

1.7. Основным принципом организации СРС является комплексный, системный подход, направленный на формирование у студентов навыков репродуктивной, поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.8. Стратегическая линия ИГЭУ в организации СРС:

- создание условий для выполнения СРС;
- эффективное управление СРС на всех этапах и уровнях;
- актуализация видов и форм СРС;
- оптимизация отдельных видов и форм СРС;
- внедрение эффективной системы контроля (мониторинга) результатов СРС.

1.9. Для эффективной организации СРС необходимо соответствующее материально-техническое и учебно-методическое обеспечение СРС.

1.9.1. Материально-техническое обеспечение СРС предполагает:

- наличие необходимого количества аудиторного фонда, в том числе кабинетов, лабораторий, посадочных мест в читальных и вычислительных залах;
- оснащенность учебных кабинетов, лабораторий необходимым оборудованием, приборами, инструментами, приспособлениями;
- наличие наглядных пособий, образцов, нормативной и проектной документации;
- обеспечение студента рабочим местом;
- обеспеченность рабочих мест студентов ПЭВМ, программами и другими ресурсами.



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

5 из 16

1.9.2. Учебно-методическое обеспечение СРС предполагает:

- обеспеченность студентов учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, текстами лекций и другой учебной литературой в соответствии с лицензионными нормативами;
- новизну и актуальность литературных источников и электронных ресурсов;
- наличие методических указаний (рекомендаций) по изучению учебного материала дисциплины, по организации и планированию учебного процесса, наличие практикумов, сборников задач, вопросов для самоконтроля знаний и других видов учебно-методической документации;
- наличие дополнительно рекомендуемых источников информации;
- наличие материалов для проведения студентом самоконтроля (вопросы в конце глав учебников и учебных пособий, тесты для автоматизированного самоконтроля и др.);
- наличие вариантов заданий и методических рекомендаций по их выполнению в количестве, необходимом для организации индивидуальной СРС;
- обеспеченность студента консультациями преподавателей;
- возможность выбора индивидуальной образовательной траектории (учебные дисциплины по выбору, дополнительные образовательные услуги, индивидуальные планы подготовки);
- возможность публичного обсуждения результатов (теоретических и/или практических), полученных студентом самостоятельно (конференции, круглые столы, олимпиады, конкурсы).

1.10. Самостоятельная работа студентов организуется на кафедрах, в лабораториях ИГЭУ, в библиотеке, на базах производственной практики, в других организациях, учреждениях и на предприятиях, с которыми вуз (факультет) имеет договоры о сотрудничестве.

## 2. Виды и формы самостоятельной работы студентов

2.1. Самостоятельная работа студентов – планируемые и контролируемые многообразные виды индивидуальной и коллективной учебной, научной и производственно-практической деятельности, осуществляемые при методическом руководстве, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время.

2.2. В зависимости от места и времени проведения различают следующие виды СРС:

- *аудиторная самостоятельная работа* по дисциплине – работа, выполняемая на учебных практических, лабораторных, семинарских занятиях под контролем преподавателя и по его заданию;



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

6 из 16

- *внеаудиторная самостоятельная работа* – работа, выполняемая вне аудитории по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.3. Аудиторная СРС может осуществляться в следующих формах:

- *Работа в команде* – совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности;

- *Игра* – ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

- *Case-study* – анализ реальных проблемных ситуаций, имеющих место в соответствующей области деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

- *Консультация* – вид планируемой учебной деятельности, в рамках которой преподаватель оказывает студенту дозированную помощь по ходу выполнения самостоятельных индивидуальных заданий, осуществляет контроль и оценивает результаты выполнения этих заданий;

2.4. Формами внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- *подготовка* к аудиторным занятиям (лекционным, практическим, лабораторным и др.), экзаменам, зачетам и другим видам контроля;

- *самостоятельное* освоение отдельных разделов учебной дисциплины, вынесенных в рабочей программе на самостоятельное изучение и поддерживаемых в полном объеме соответствующим учебно-методическим обеспечением;

- *Конспект* – сжатая запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее значимых сведений, краткий анализ конспектируемого материала и выводы по нему;

- *Реферат* – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного выступления содержания книги, научной работы, подборки научных статей по заданной тематике, результатов изучения или исследования научной, социально-культурной, общественно-политической или иной проблемы;

- *перевод с иностранного языка* – письменное или устное изложение на русском языке указанного преподавателем оригинального текста, представленного на иностранном языке;

- *Доклад* – заранее подготовленное краткое устное сообщение на семинарском (практическом) занятии в дополнение к изучаемой теме;

- *Эссе* – письменная работа по дисциплинам цикла ГСЭ небольшого объема и свободной композиции, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующая на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета рассмотрения;

- *Расчетно-графическая работа* – форма планируемого индивидуального задания студенту в рамках организации внеаудиторной контролируемой СРС,



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

7 из 16

включающего выполнение чертежей, рисунков и обосновывающих их расчетов (обычно для дисциплин естественно-научного и профессионального циклов);

- *Отчет по практике* – письменный документ, содержащий исчерпывающие сведения о результатах выполнения программы производственной практики, утвержденный руководителями практики от ИГЭУ и предприятия;

- *Индивидуальное задание*, имеющее целью углубленную проработку отдельного вопроса дисциплины, выходящего за рамки рабочей программы, на основе информации о новейших отечественных и зарубежных достижениях науки и техники в соответствующей области знаний. Преимущественно выполняется в период производственной практики и может представляться как часть выпускной квалификационной работы бакалавра или специалиста;

- *Курсовая работа* – документ в форме отчета, выполненный в печатном виде к установленному сроку, содержащий результаты теоретических, расчетных, аналитических, экспериментальных исследований в рамках дисциплины учебного плана;

- *Курсовой проект* – учебная работа, оформленная в виде пояснительной записки и графической части, представленная на кафедру к установленному сроку, содержащая результаты решения поставленной конструкторской, технологической, проектно-изыскательской, программной или иной подобной задачи в рамках одной или нескольких дисциплин учебного модуля и прошедшая процедуру публичной защиты;

- *Учебно-исследовательская работа (УИР)* - индивидуальная или групповая деятельность студентов, направленная на углубление или приобретение новых теоретических знаний, теоретических и практических умений в процессе самостоятельного решения конкретной задачи, преимущественно научно-исследовательского характера, требующей от студента интеграции знаний, целенаправленного поиска дополнительной информации, анализа и обобщений, проявления творческой инициативы;

- *Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)* - индивидуальная или групповая деятельность студентов, связанная с постановкой и решением нестандартных творческих задач, требующих самостоятельного поиска, анализа и обобщений, отличающихся новизной, актуальностью, теоретической и (или) практической значимостью;

- *Выпускная квалификационная работа бакалавра (ВКР бакалавра)* – заключительная работа учебно-исследовательского, научно-исследовательского или проектно-конструкторского характера, выполненная самостоятельно студентом, освоившим в полном объеме ООП соответствующего направления и профиля подготовки бакалавра, и на заключительном этапе итоговой государственной аттестации (ИГА) представляемая в установленные сроки к публичной защите в государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

8 из 16

- *Выпускная квалификационная работа специалиста (ВКР специалиста)* – заключительная работа научно-исследовательского (дипломная работа) или проектно-конструкторского (дипломный проект) характера, выполненная самостоятельно студентом, освоившим в полном объеме ООП соответствующего направления и профиля (специальности) профессиональной подготовки специалиста и в процессе ИГА представляемая в установленные сроки к публичной защите в ГЭК;

- *Выпускная квалификационная работа магистра* (магистерская диссертация) - законченная теоретическая или экспериментальная научно-исследовательская работа, выполненная студентом самостоятельно в процессе освоения выбранной магистерской программы, связанная с решением актуальной научно-технической или научно-прикладной проблемы, определяемой спецификой направления подготовки и предполагаемого использования полученных результатов в педагогической, научной или производственной деятельности, и в процессе ИГА представляемая в установленные сроки к публичной защите в ГЭК.

### 3. Организация и планирование самостоятельной работы студентов

3.1. Методика организации СРС зависит от структуры, характера и особенностей учебной дисциплины, ее объема, вида и формы СРС, особенностей заданий для СРС, места и сроков проведения в соответствии с рабочей программой.

3.2. В организации СРС участвуют учебно-методическое управление ИГЭУ, библиотека, информационно-вычислительный центр, управление НИРС и ТМ, деканат факультета, кафедра, преподаватель, ведущий занятия по соответствующей дисциплине, и каждый из обучаемых студентов.

3.3. Учебно-методическое управление:

- разрабатывает нормативную документацию по СРС;
- информирует структурные подразделения университета, обеспечивающие организацию СРС, о нормативных документах и рекомендациях Министерства образования и науки РФ;

- составляет семестровые графики проведения текущих и рубежных контролей по рейтинговой системе РИТМ;

- оказывает методическую помощь факультетам и кафедрам по организации СРС;
- контролирует планирование и организацию самостоятельной работы студентов на факультетах и кафедрах.

3.4. Библиотека:

- обеспечивает совместно с кафедрой комплектование библиотечного фонда научной, учебной и методической литературой, периодическими изданиями;



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

9 из 16

- организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, электронно-библиотечной системе и базах данных;

- оказывает студентам помощь в поиске научной литературы для самостоятельных занятий;

- предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по учебным дисциплинам.

### 3.5. Информационно-вычислительный центр:

- предоставляет виртуальное информационное пространство для организации СРС;

- обеспечивает информационную поддержку учебного процесса.

### 3.6. Управление НИРС и ТМ:

- организует проведение в ИГЭУ олимпиад, конкурсов, студенческих научных конференций, выставок научно-исследовательских работ студентов и других подобных мероприятий;

- информирует кафедры об олимпиадах, конкурсах, и выставках и других подобных мероприятиях, проводимых вне ИГЭУ, координирует работу кафедр по участию в этих мероприятиях.

### 3.7. Деканат факультета:

- планирует СРС на факультете по семестрам;

- согласовывает и координирует объем и сроки выполнения заданий СРС по всем дисциплинам;

- ведет журнал учета результатов текущего и рубежного контролей по рейтинговой системе РИТМ;

- контролирует деятельность кафедр факультета по организации СРС.

### 3.8. Кафедра:

- участвует в комплектовании библиотеки и учебно-методических кабинетов научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями;

- информирует студентов о выходе в свет новой учебно-методической литературы, электронных (информационных, обучающих и программных) средств по дисциплинам кафедры;

- организует участие студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях, выставках и других подобных мероприятиях;

- в части организации СРС разрабатывает:

- учебно-методические комплексы дисциплин, рабочие программы, учебники, учебные и учебно-методические пособия, электронные (информационные, обучающие и программные) средства;

- методические рекомендации, пособия по организации СРС;

- задания для СРС;



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

10 из 16

- графики СРС по каждой учебной дисциплине кафедры;
- темы рефератов и докладов;
- темы курсовых работ и проектов и методические рекомендации по их выполнению;
- темы выпускных квалификационных работ и методические рекомендации по их выполнению;
- вопросы к экзаменам и зачетам;
- тесты для проведения текущего и рубежного контролей;
- инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д.;

### 3.9. Преподаватель:

- знакомит студентов с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, методикой, формами контроля и критериями оценки качества СРС;
- способствует формированию умения поиска оптимальных вариантов ответов, расчетов, решений, навыков научного исследования;
- развивает навыки работы с учебником, классическими первоисточниками и современной научной литературой;
- проводит групповые и индивидуальные консультации по методике выполнения и содержанию СРС;
- осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы;
- проводит анализ и дает оценку качества СРС;
- ведет журнал преподавателя с фиксированными данными текущей успеваемости, посещаемости плановых занятий и итогов выполнения СРС студентами группы.

3.10. Студент после ознакомления с плановым объемом и сроками выполнения СРС по дисциплинам, изучаемым в очередном семестре, должен:

- составить для себя персональный план самостоятельной работы;
- с использованием библиотечного фонда и доступных Интернет-ресурсов сформировать комплект учебно-методических материалов (учебники, учебные пособия, методические указания, нормативные материалы и т.д.), рекомендуемых рабочими программами дисциплин;
- своевременно приступить к реализации персонального плана самостоятельной работы и систематически его выполнять;
- проверять уровень полученных знаний и умений путем самоконтроля;
- регулярно посещать и эффективно использовать плановые и дополнительно назначаемые (при необходимости) консультации преподавателей;
- в назначенные сроки предъявлять преподавателям результаты самостоятельной работы по соответствующим учебным дисциплинам;
- своевременно проходить текущий и рубежный контроль знаний по каждой учебной дисциплине.



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

11 из 16

### 4. Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы студентов

Контроль СРС – процедура оценивания соответствия результатов выполненной СРС установленным требованиям путем наблюдения и суждений, сопровождаемых соответствующими измерениями.

#### 4.1. Психолого-педагогическая цель контроля СРС:

- помочь студенту методически правильно и наиболее эффективно выполнить задание, являющееся предметом СРС;
- оперативно обнаруживать недостатки в подготовке студента и ликвидировать их;
- рационально планировать, организовывать и проводить СРС.

#### 4.2. Контроль СРС должен отвечать следующим требованиям:

- соответствие содержания контроля целям обучения;
- объективность контроля, которая может обеспечиваться использованием коллегиальной оценки, тестового контроля с четко сформулированными критериями оценки;
- валидность контроля;
- дифференциация контрольно-измерительных материалов по формам СРС и видам контроля;
- систематичность проведения;
- максимальная степень индивидуализации контроля;
- оптимальное сочетание различных форм и методов контроля;
- оценка уровня самостоятельно сформированных знаний, умений, а также определение характера отношения студента к выполнению заданий, степени его ответственности и других личностных качеств;
- необходимое и достаточное методическое обеспечение;
- наличие доступных и понятных студенту критериев оценки результатов СРС.

#### 4.3. Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий рейтинговой системы оценки успеваемости студентов РИТМ и предполагают:

- *текущий* контроль - оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения СРС на аудиторных занятиях;
- *рубежный* контроль по окончании изучения модуля дисциплины и выполнения СРС по данному модулю;
- *промежуточный* контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СРС по дисциплине за весь модуль или семестр и осуществляется в форме зачета или экзамена;
- *самоконтроль* – осознанное управление своей познавательной деятельностью, осуществляемое студентом в процессе изучения дисциплины и при подготовке к внешним контрольным мероприятиям.



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

12 из 16

4.4. В качестве форм контроля СРС могут использоваться:

- экспресс-опрос на лекции;
- текущий устный выборочный опрос на семинаре, практическом или лабораторном занятии;
- экспресс-опрос в начале семинарского, практического или лабораторного занятия;
- письменная контрольная работа;
- письменное рецензирование;
- индивидуальное собеседование, консультация;
- коллоквиум;
- тестирование;
- блиц-опрос;
- самооценка;
- взаимооценка;
- защита творческой работы (эссе, реферата);
- выступление с докладом, сообщением, презентацией.

4.5. В зависимости от целей контроля, числа студентов, вида и формы СРС контроль может осуществляться как:

- устный;
- письменный;
- тестовый (бланковый и автоматизированный);
- фронтальный;
- оценка однокурсников или самооценка при проведении деловой игры;
- сплошной;
- выборочный.

4.6. Формы отчета студента перед преподавателем о результатах выполнения самостоятельной работы:

- аргументированные решения задач, разборы ситуаций;
- конспекты, планы, эссе, рефераты, обзоры научных статей;
- ответы на задания (вопросы) тестов;
- результаты собеседований в процессе проведения плановых аудиторных занятий (например, при допуске к выполнению лабораторных работ), включая зачеты и экзамены;
- тексты авторских статей, тезисов, докладов;
- письменные отчеты о выполнении программы практики, индивидуального задания, задания РГР, УИР или НИРС;
- пояснительные записки и чертежи по результатам выполнения курсовых работ, проектов, ВКР.

4.7. Контроль и оценка СРС должны быть систематическими и обоснованными.



## ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ

Стр.

13 из 16

4.8. Оценка результатов самостоятельной работы каждого студента группы должна быть доведена до его сведения и прокомментирована преподавателем.

4.9. Отставание в выполнении графика индивидуальной СРС или его невыполнение (без уважительной причины), низкие оценки результатов СРС свидетельствуют о халатном отношении студента к учебному процессу и предполагают применение административных мер воздействия.

### **5. Документальное оформление самостоятельной работы студентов**

Документальное оформление СРС по дисциплине или их комплексу дисциплин является одним из условий понимания студентом значимости самостоятельной работы, фактором, фиксирующим качество ее выполнения, основанием формирования итоговой оценки и основанием для принятия к неуспевающему студенту административных мер, а также средством планирования и контроля СРС, ее хода и результатов.

Основными документами при оформлении СРС по дисциплине являются:

- рабочая программа дисциплины, в разделе «Самостоятельная работа студента» которой должны быть приведены планируемые виды и формы СРС, трудозатраты на ее выполнение, виды и формы контроля;
- график СРС, текущего и рубежного контроля СРС по всем дисциплинам, изучаемым в течение семестра;
- журнал учета результатов текущего и рубежного контролей по рейтинговой системе РИТМ (ведется деканатом);
- журнал преподавателя с фиксированными данными текущей успеваемости, посещаемости и итогов выполнения СРС студентами группы;
- оригиналы письменных отчетов студентов по самостоятельной работе, вид и форма которой предполагают их оформление и представление на кафедру, а также письменные заключения, рецензии и отзывы по ним.

На основании документов осуществляется мониторинг выполнения СРС, успеваемости в целом, планируются и реализуются корректирующие мероприятия.

### **6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

Изменения в Положение о самостоятельной работе студентов проводятся по предложениям кафедр и отделов (управлений) после обсуждения и одобрения их учебно-методическим советом и принятия Ученым Советом ИГЭУ.